



ОТКРЫТЫЕ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Бухгалтерский и налоговый учет, управленческий учет

Финансовый менеджмент, финансовый анализ

Маркетинг и логистика

Оценочная деятельность

Менеджмент

Компьютерные технологии

Персональная Эффективность

| <i>Бухгалтерский и налоговый учет, управленческий учет</i> | |
|--|----------------------------|
| <p>Управление затратами в современной компании, 80 ак. часов</p> <p>Изучение комплекса методик, нацеленных на повышение эффективности и результативности управления затратами организации, позволяющих определять или уточнять требования к результатам деятельности на стратегическую перспективу; определять требования к последовательности тактического улучшения бизнес-процессов; формирование системы текущего регулирования затрат в процессе обеспечения устойчивости и воспроизводимости выбранных бизнес-процессов; определение характера и объема участия сотрудников аппарата управления в достижении стратегических и тактических целей деятельности организации.</p> | 6 февраля 2020 |
| <p>Международные стандарты финансовой отчетности (совместно с ICFM Великобритании), 80 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для бухгалтеров, финансистов, аудиторов и специалистов по составлению отчетности.</p> | 12 февраля 2020 |
| <p>Практические методы налогового планирования, 80 ак. часов</p> <p>Программа ориентирована на руководителей и специалистов финансово-экономических и бухгалтерских служб, а также владельцев бизнеса и руководители компаний, заинтересованных в освоении современных методик оптимизации налоговых платежей и социальных взносов предприятия, в получении глубоких теоретических и практических знаний в сфере налогового планирования.</p> | 26 февраля 2020 |
| <p>Управленческий учет и контроллинг (совместно с ICFM Великобритании), 80 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей организаций, финансовых менеджеров, специалистов по бухгалтерскому и управленческому учету.</p> <p><i>Изучение современных методов информационного обеспечения процесса управления коммерческой организацией и оценки эффективности ее функционирования.</i></p> | 2 марта 2020 |
| <p>Бухгалтерский учет на предприятии (для начинающих), 72 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для желающих получить теоретические основы и практические навыки ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также систематизировать и обновить полученные ранее знания в области бухгалтерского учета.</p> <p>Цель программы – дать в концентрированном виде теоретические знания и практические навыки организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях.</p> | 12 марта 2020 |
| <p>Организация бухгалтерского и налогового учета в строительстве (в условиях реформирования), 28 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для главных бухгалтеров, их заместителей, а также других специалистов, работающих в строительстве.</p> | 13 апреля 2020 |

| | |
|---|--|
| <p align="center">Бухгалтерский учет и налогообложение в организациях малого бизнеса, 32 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для лиц, желающих получить теоретические основы и практические навыки ведения учета в субъектах малого предпринимательства</p> | <p align="center">15 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Новации и важнейшие изменения в бухгалтерском учете, налогообложении и внутреннем контроле организации, 48 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для специалистов, имеющих опыт работы в области экономики, бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и аудита</p> | <p align="center">20 апреля 2020</p> |
| <p align="center">«Бухгалтерский учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность в государственном (муниципальном) учреждении», 40 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория - главные бухгалтеры, бухгалтеры, специалисты и экономисты централизованных бухгалтерий и государственных (муниципальных) учреждений.</p> | <p align="center">3 марта 2020</p> |
| <p align="center">Федеральные стандарты бухгалтерского учета и отчетности государственного сектора: новое в бюджетном учете и отчетности с 2018 года для государственных (муниципальных) учреждений, 40 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория - руководители, главные бухгалтеры, бухгалтеры и экономисты государственных (муниципальных) учреждений</p> | <p align="center">13-17 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Финансовое планирование, бюджетный учет, отчетность и контроль в государственных и муниципальных учреждениях, 40 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория - руководители, главные бухгалтеры, бухгалтеры и экономисты государственных (муниципальных) учреждений.</p> | <p align="center">25-29 мая 2020</p> |
| <p align="center">Финансовый менеджмент, финансовый анализ</p> | |
| <p align="center">Финансовый менеджмент (совместно с ICFM Великобритании), 80 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория - руководители и специалисты финансовых служб, бухгалтеры коммерческих и государственных организаций. <i>Обучение современным методикам, технологиям и процедурам управления финансовыми и реальными активами организаций, развитие практических навыков работы.</i></p> | <p align="center">27 января 2020</p> |
| <p align="center">Финансовый менеджмент, 40 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория - руководители и специалисты финансовых служб, бухгалтеры коммерческих и государственных организаций. <i>Обучение современным методикам, технологиям и процедурам управления финансовыми и реальными активами организаций, развитие практических навыков работы.</i></p> | <p align="center">10-14 февраля 2020 (дневная)</p> |
| <p align="center">Финансовый анализ деятельности коммерческих организаций (предприятий), 80 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей предприятий, финансовых директоров, финансовых менеджеров, главных бухгалтеров, руководителей и специалистов плановых и экономических служб, аудиторов. <i>Освоение современных методов финансового анализа, формирование практических навыков по анализу важнейших форм финансовой отчетности предприятия, изучение основных критериев кредитоспособности предприятия и оценки эффективности его инвестиций, освоение навыков прогнозирования банкротства, понимание формирования рейтинга предприятия</i></p> | <p align="center">18 февраля 2020</p> |

| | |
|--|---|
| <p align="center">Управление личными финансами (20 академ. часов)</p> <p><i>Программа позволит научиться управлять своими личными финансами: взять под контроль доходы, расходы, долги, сбережения и инвестиции своей семьи, научиться экономить, совершать более рациональные траты, грамотно копить, т.е. достичь финансового благополучия!</i></p> | <p align="center">19 февраля 2020</p> |
| <p align="center">Стратегический финансовый менеджмент (совместно с ICFM Великобритании) 80 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей и специалистов финансовых служб, бухгалтеров коммерческих и государственных организаций.</p> <p><i>Обучение современным методикам, технологиям, процедурам управления финансовыми и реальными активами организаций, развитие практических навыков работы.</i></p> | <p align="center">7 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Финансовый менеджмент для руководителей и менеджеров нефинансового сектора, 104 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для руководителей предприятий и подразделений, не имеющих экономического образования, менеджеров нефинансовых секторов.</p> <p><i>Получение системы знаний и практических навыков в области финансового менеджмента на основе современных методик и процедур управления капиталом фирмы.</i></p> | <p align="center">9 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Маркетинг и логистика</p> | |
| <p align="center">Digital Marketing (Цифровой маркетинг), 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для менеджеров и специалистов компаний и бизнес-единиц, которые занимаются маркетингом, брендингом, рекламой и PR и стремятся к приобретению новых знаний и компетенций</p> | <p align="center">10 февраля 2020</p> |
| <p align="center">Стратегия и тактика современного практического маркетинга (совместно с Лондонской школой бизнеса и финансов LSBF), 168 ак. часов.</p> <p>Программа нацелена на повышение квалификации специалистов в области создания и развития рынков, продуктов, брендов, а также формирование компетенций и навыков, необходимых для разработки клиенториентированных стратегий</p> | <p align="center">19 марта 2020</p> |
| <p align="center">Маркетинговые технологии: управление продажами и брендами, 90 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей и специалистов коммерческих служб организаций, маркетологов, менеджеров по продукту, бренд-менеджеров.</p> <p><i>Повышение квалификации специалистов в области разработки и продвижения брендов на предприятиях, формирование практических навыков в области анализа, планирования и прогнозирования товарного ассортимента предприятия с использованием стратегии брендинга.</i></p> | <p align="center">19 марта 2020</p> |
| <p align="center">Логистика и управление цепями поставок, 72 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для руководителей фирм и компаний, а также персонала служб коммерции, сбыта, логистики, снабжения, организации продаж, транспорта и складирования.</p> <p><i>Приобретение в концентрированном виде концептуальных знаний и практических навыков в области логистики и логистического менеджмента.</i></p> | <p align="center">25-29 мая 2020 (дневная)</p> |
| <p align="center">Оценочная деятельность</p> | |
| <p align="center">Оценка стоимости интеллектуальной собственности и нематериальных активов, 72 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для специалистов инновационных предприятий различной отраслевой направленности, венчурных компаний, отделов инновационного развития вузов, оценочных и страховых компаний, залоговых отделов банков, патентоведов, юристов и др.</p> | <p align="center">14 января 2020</p> |

| | |
|--|---------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Оценка недвижимости, 104 ак. часа</p> <p>Программа предназначена для специалистов оценочных и страховых компаний, залоговых отделов банков, управляющих комплексами и отдельными объектами недвижимости, бизнес-центрами, руководителей и сотрудников агентств недвижимости, девелоперов и др.</p> <p><i>Приобретение теоретических знаний, а также практических навыков и умений в области оценки недвижимости.</i></p> | 04 февраля 2020 |
| <p style="text-align: center;">Стоимость бизнеса: оценка и управление, 36 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория – руководители подразделений и предприятий в целом, финансовые директора, финансовые менеджеры, специалисты плановых и экономических служб, главные бухгалтера, менеджеры по развитию, риск-менеджеры.</p> <p><i>Приобретение теоретических знаний в области оценки стоимости бизнеса, а также практических навыков и умений по применению основных подходов и методов оценки стоимости бизнеса в управлении предприятием, формирование навыков по выявлению факторов, которые влияют на стоимость предприятия (бизнеса).</i></p> | 19 марта 2020 |
| <p style="text-align: center;">Оценка движимого имущества, 80 ак. часов</p> <p>Целевая аудитория – специалисты оценочных и страховых компаний, залоговых отделов банков и др.</p> <p><i>Приобретение теоретических знаний, а также практических навыков и умений в области оценки машин, оборудования, транспортных средств.</i></p> | Март 2020 |
| <p style="text-align: center;">Актуальные вопросы организации и проведения государственной кадастровой оценки, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для специалистов, работающих в настоящее время, и будущих специалистов государственных бюджетных учреждений по кадастровой оценке, а также специалистов, работающих в сфере управления, экономики и оценки недвижимости.</p> | 23-27 марта 2020 |
| <p style="text-align: center;">Оценка инвестиционных проектов, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для специалистов отделов стратегического менеджмента предприятий различной отраслевой направленности, оценочных и страховых компаний, консалтинговых компаний, залоговых отделов банков и др.</p> | 1 апреля 2020 |
| <p style="text-align: center;">Оценка бизнеса, 104 академ. часа</p> <p>Целевая аудитория – специалисты оценочных и страховых компаний, залоговых отделов банков, специалисты по ценным бумагам и другим фондовым активам, специалисты строительных и лизинговых компаний и др.</p> <p><i>Приобретение теоретических знаний, а также практических навыков и умений в области оценки бизнеса.</i></p> | Ноябрь 2020 |
| Менеджмент | |
| <p style="text-align: center;">Производственный менеджмент в производстве товаров и услуг, 72 ак. часа</p> <p><i>Программа системно, в рамках единого подхода, рассматривает различные аспекты создания, управления и поддержания производственной мощности предприятия.</i></p> | 17 февраля 2020 |
| <p style="text-align: center;">Управление девелопментом недвижимости, 80 ак. часов</p> <p><i>Программа ориентирована на подготовку слушателей к практической работе по управлению проектами развития недвижимости (девелопментом), основана на комплексном и междисциплинарном подходе.</i></p> | 26 февраля 2020 |
| <p style="text-align: center;">Mini MBA «Управление компанией – стратегическое маркетинговое управление», 180 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для топ-менеджеров и руководителей динамично развивающихся компаний и бизнес-единиц, стремящихся к приобретению новых знаний и компетенций.</p> <p><i>Освоение современных подходов, методов и процедур в формировании и поддержании конкурентных преимуществ компании, а также ее коммуникаций с внешней средой.</i></p> | 27 февраля 2020 |

| | |
|---|--|
| <p align="center">Управление проектами развития и оптимизации бизнес-процессов, 76 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей предприятий и специалистов в области организационного развития, управления проектами и бизнес-процессами. <i>Повышение квалификации в области описания и оптимизации бизнес-процессов средствами программного комплекса Business Studio, развитие навыков автоматизации и измерения бизнес-процессов средствами «Битрикс24», а также развитие навыков планирования и управления проектами средствами MS Project</i></p> | <p align="right">16 марта 2020</p> |
| <p align="center">Управление качеством и система качественного управления, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей структурных подразделений, специалистов по СМК, владельцев и руководителей малых предприятий. <i>Формирование у слушателей представления о предприятии как системе, простых и сложных принципах и методах «качественного управления» и «управления качеством» в данной системе, а также получение практических навыков для улучшения деятельности предприятия.</i></p> | <p align="right">18 марта 2020</p> |
| <p align="center">Практика управления государственными и муниципальными закупками, 120 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для представителей государственных и муниципальных заказчиков, уполномоченных и контрольных органов, специализированных организаций, участников закупок; сотрудников государственных (муниципальных) учреждений, унитарных предприятий и иных юридических лиц, которым предоставляются бюджетные средства.</p> | <p align="right">23 марта 2020</p> |
| <p align="center">Эффективное бизнес-планирование с использованием современных технологий, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей высшего и среднего звена, менеджеров, предпринимателей, владельцев бизнеса, руководителей проектов, а также слушателей, желающих овладеть навыками планирования бизнеса и уметь применять их на практике, научиться самому разрабатывать и оценивать бизнес-план и бизнес-идеи, получить практическое руководство по процессу планирования от начала до конца с использованием современных технологий.</p> | <p align="right">1 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Управление договорной работой организации 24 ак. часа</p> <p>Программа ориентирована на руководителей фирм и компаний, а также на специалистов юридических и финансовых служб, менеджеров проектов. <i>Приобретение и совершенствование теоретических знаний в области договорного права, а также практических навыков договорной работы.</i></p> | <p align="right">6 апреля 2020</p> |
| <p align="center">Нормирование и оплата труда на предприятии, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей высшего и среднего звена управления, специалистов кадрового резерва на руководящие должности, ведущих специалистов организаций. <i>Формирование профессиональных знаний в области проектирования трудовых процессов на современном предприятии, предоставление знаний в области способов и методов нормирования труда, изучение методической базы нормирования труда.</i></p> | <p align="right">6-10 апреля 2020 (дневная)</p> |
| <p align="center">Независимый директор, 72 ак. часа</p> <p><i>Подготовка руководителей – независимых директоров, членов и председателей Советов директоров, обладающих компетенциями, необходимыми для стратегического управления устойчивым развитием бизнеса в условиях нарастающей неопределенности среды функционирования.</i> Партнёр программы - Ассоциация профессиональных директоров (АНД)</p> | <p align="right">24 апреля 2020</p> |

| Компьютерные технологии | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">Статистические методы обработки экономической информации, 40 ак. часов</p> <p>Предназначена для руководителей и специалистов планово-экономических служб, финансовых директоров, главных бухгалтеров, бухгалтеров, финансовых менеджеров, экономистов, аудиторов, сотрудников, отвечающих за сбор и обработку экономической информации, и принятие на ее основе управленческих решений</p> | <p>11 марта 2020</p> |
| <p style="text-align: center;">Анализ, расчет и визуализация бизнес-информации предприятия с использованием MS Excel 2013, 40 ак. часов</p> <p>Программа предназначена для руководителей отделов, бизнес-аналитиков, аналитиков отделов, экономистов, финансовых аналитиков, сотрудников планово-финансовых отделов, сотрудников отделов персонала.</p> | <p>15-19 июня 2020 (дневная)</p> |
| Персональная эффективность | |
| <p style="text-align: center;">Медиация. Базовый курс, 120 ак. часов</p> <p>Для руководителей высшего и среднего звена, юристов, представителей бизнеса, социальных педагогов, психологов и др.</p> <p><i>Приобретение теоретических знаний в области медиации, совершенствование практических навыков коммуникации, деловых переговоров, методов и инструментов медиации, а также повышение личной эффективности специалиста.</i></p> | <p>14 февраля 2020</p> |
| <p style="text-align: center;">Эффективное деловое взаимодействие и ведение переговоров, 40 ак. часов</p> <p><i>Цель обучения - расширение знаний о различных аспектах делового взаимодействия, о стратегии и тактике переговоров, формирование и закрепление навыков эффективного мышления, управления эмоциями, осознанности и саморегуляции в процессе делового взаимодействия и переговорах различной сложности, навыков управления конфликтами.</i></p> | <p>31 марта 2020</p> |

Информация по стоимости обучения, учебным планам - по запросу.

Контактные телефоны: (812)339-04-41; 312-87-37

E-mail: consult@hes.spb.ru, sopo@hes.spb.ru

Наш адрес: Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова, д.34 , www.hes.spb.ru